

UAB „Kautra“, įmonės kodas 132138957

A.Juozapavičiaus pr. 84, Kaunas LT-45501 Lietuva

Tel. Nr.: +370 37 409062

---

*(tiekėjo pavadinimas arba vardas, pavardė)*

## **KVIETIMAS PATEIKTI PREKIŲ PASIŪLYMĄ**

2022-07-22 Nr. 7

UAB „Kautra“, įgyvendindama projektą „Transporto priemonių ir infrastruktūros plėtra UAB „Kautra““ pagal klimato kaitos programos priemonę „Transporto priemonių, naudojančių elektrą, suslėgtas gamtines dujas, suskystintas gamtines dujas, biometaną, vandenilį, įsigijimas ir joms reikalingos infrastruktūros sukūrimas ir (ar) plėtra užtikrinant bazinį sukurtos infrastruktūros vartotoją“, kviečia Jus dalyvauti elektra varomų transporto priemonių (toliau –prekė) pirkimo konkurse ir pateikti pasiūlymą.

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų vykdymo ir priežiūros tvarkos apraše**, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. D1-762 (toliau – Pirkimų tvarkos aprašas)
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.
3. Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.
4. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkimo komisijos nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkimo komisija pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti apklausos būdu Pirkimų tvarkos apraše nustatyta tvarka.
5. Pirkimo komisijos įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: transporto vadybininkas Aurimas Rimkevičius, Tel. Nr. +370 37 409062, mob. Tel. +370 658 54910, elektroniniu paštu: rimkevicius@kautra.lt

### **II. PIRKIMO OBJEKTAS**

6. Perkama 5 vnt. žemagrindžių (pusiau žemagrindžių) elektrinių autobusų M<sub>3</sub> II klasės, kurių savybės nustatytos pateiktose techninėse specifikacijose (1 priedas).
7. Šis pirkimas neskaidomas į dalis, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam pirkimo objektui.
8. Jeigu pirkimo dokumentuose yra nuoroda į konkretų modelį ar šaltinį, konkretų procesą ar prekės ženklą, patentą, tipą, konkrečią kilmę ar gamybą, standartą ar pan., bus laikoma, kad tiekėjai gali siūlyti lygiaverčius ar geresnių savybių objektus.
9. Žemagrindžiai (pusiau žemagrindžiai) elektriniai autobusai M<sub>3</sub> II klasės pristatomi ne vėliau kaip iki 2023 m. gegužės 1 d.
10. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne daugiau kaip 2 mėnesiams, Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.
11. Prekių pristatymo vieta - UAB „Kautra“, A.Juozapavičiaus pr. 84, Kaunas LT-45501 Lietuva.

### III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJA

12. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
12.1.	Tiekėjas yra oficialus prekės gamintojas arba oficialus įgaliotas gamintojo atstovas	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama oficialaus gamintojo pasirašyta atstovavimo sutartis, licencija, patvirtinimas ar šių dokumentų lygiavertis atitikmuo, įrodantis, kad tiekėjas yra gamybinė įmonė ar oficialus gamintojo atstovas, gaminantis tos pirkimo sąlygų 1 priede nurodytų specifikacijų prekes, kurioms teikia pasiūlymą

13. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 12.1. punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.
14. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.
15. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

### IV. PASIŪLYMŲ RENGIMAS

16. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad pirkimo sąlygas išnagrinėjo išsamiai, suprato pirkimo objektą, kaip apibrėžta pirkimo sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
17. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
18. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam prekių kiekiui. Pateikus pasiūlymą mažesniai nei reikalaujama prekių kiekiui, pasiūlymas bus atmestas.
19. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
20. Jei tiekėjas yra fizinių ar juridinių asmenų grupė, jis gali pateikti pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu. Steigti naujo juridinio asmens nebūtina.
21. Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens, turi būti pateiktas raštu. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, jei apie tai raštu (kontaktinio asmens el. paštu) ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos buvo informavę Pirkėją.
22. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.
23. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais.
24. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visas kainos sudėtinės dalis, į techninės

- specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekių kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, susijusios su prekės pakavimu, sandėliavimu, transportavimu, instaliavimu, registravimu Valstybės įmonėje Regitra, paleidimu, testavimu bei darbuotojų apmokymu.
25. Pasiūlymas turi būti pateiktas pagal pridedamą pasiūlymo formą (2 priedas) užklijuotame ir užantspauduotame, jei tiekėjas turi antspaudą, voke. Ant voko turi būti užrašytas pirkėjo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas (arba vardas, pavardė) ir buveinė (adresas). Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“.
  26. Vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.
  27. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:
    - 27.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų priedą Nr. 2;
    - 27.2. užpildyta techninės specifikacijos forma pagal šių pirkimo konkurso sąlygų priedą Nr. 1;
    - 27.3. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;
    - 27.4. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;
    - 27.5. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
  28. **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2022 m. rugpjūčio 8 d. 10:00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį registruotu paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: UAB „Kautra“, A.Juozapavičiaus pr. 84, Kaunas LT-45501 Lietuva. Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
  29. Pirkimo komisija neatsako už pašto vėlavimo ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Konkursiniai pasiūlymai, pateikti pavėluotai, neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams.
  30. **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei iki 2023 m. sausio 1 d.** Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
  31. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkimo komisija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą. Tiekėjui atsakius pratęsti pasiūlymo galiojimą, pasiūlymas atmetamas.
  32. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jei jis gaunamas raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
  33. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pirkimo komisija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą pranešama raštu visiems tiekėjams, atsiliepusiems į skelbimą bei paskelbia apie tai [www.apva.lt](http://www.apva.lt) puslapyje, kuriame buvo patalpintas skelbimas.

## V. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS

34. Pirkimo komisija atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkimo komisija atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkimo komisija, atsakydama tiekėjui, kartu siūnčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.
35. Nesibaigus pasiūlymų pateikimui, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkimo komisija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas nekeisdama paskelbtos informacijos esmės.

36. Pirkimo komisija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkimo komisijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu elektroniniu paštu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti transporto vadybininkas Aurimas Rimkevičius, Tel. Nr. +370 37 409062, mob. Tel. +370 658 54910, elektroniniu paštu: rimkevicius@kautra.lt.
37. Visa informacija siunčiama tiekėjo nurodytu el. paštu.

## VI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

38. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.
39. Pirkimo komisija nagrinėja:
- 39.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslius ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;
- 39.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;
- 39.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.
40. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.
41. Pirkimo komisijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.
42. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be pridėtinės vertės mokesčio.
43. Nustatant laimėtoją pagal mažiausios kainos kriterijų vertinama pasiūlyta bendra prekės (o ne atskirų nurodytų prekių dalių) kaina.
44. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.
45. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
46. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinųjų dalių pagrindimą. Pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina – tai tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.
47. Komisija atmets pasiūlymą, jeigu:
- 47.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);
- 47.2. tiekėjas pateikė pasiūlymą ne pilnam reikalaujamam prekių kiekiui;
- 47.3. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
- 47.4. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslino jų;
- 47.5. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba tiekėjas, pirkimo komisijos prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;
- 47.6. tiekėjas per pirkimo komisijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar)

- nepaaiškino pasiūlymo;
- 47.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
- 47.8. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
- 47.9. tiekėjas, prašomas pirkimo komisijos, nepratęsė pasiūlymo galiojimo laiko iki nurodytos datos;
- 47.10. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, pirkimo komisijai nepriimtina pasiūlymo kaina. Per didelė, pirkimo komisijai nepriimtina pasiūlymo kaina, laikoma kaina 20 proc. viršijanti pirkimui suplanuotą lėšų sumą.
48. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per tris darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

## VII.DERYBOS

49. Jei pirkimo komisijos netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, gali būti kviečiami deryboms.
50. Derybų metu tiekėjams pateikiama vienoda informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.
51. Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų darbų, prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus. Nesiderama dėl minimalių reikalavimų taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų.
52. Pirkėjas raštu el. būdu nurodys tiekėjui laiką, kada bus vykdomos derybos. Derybos, tuo atveju, jeigu bus vykdomos, bus vykdomos nuotoliniu būdu. Kontaktinis asmuo, veikiantis komisijos vardu kuri vykdys derybas, yra nurodytas šių sąlygų 5-tame punkte.
53. Derybų procedūrų metu Pirkimų komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš teikėjo gautos informacijos be jo sutikimo, derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo pirkimo komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas (pasirašymas gali būti vykdomas el. būdu). Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas ar jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas numatytu terminu neatsako į el. paštu pateiktą pasiūlymą dalyvauti derybose, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.
54. Galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.
55. Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama **galutinė pasiūlymų eilė**. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

## VIII.SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

56. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus galutinius pasiūlymus Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.
57. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.
58. Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

59. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko nesudaro pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju pirkėjas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

### **IX. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

60. Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu (sutarties projektai pridedami prie šių pirkimo sąlygų).
57. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos.
58. Pirkėjas pilnai atsiskaito su Tiekėju per 90 kalendorinių dienų kai specifikacijas atitinkančios transporto priemonės pristatomos pirkėjui ir pasirašomas transporto priemonių perdavimo-priėmimo aktas.
59. Tiekėjui pateikus prašymą, Pirkėjas gali mokėti avansą, kurio dydis 10 proc. nuo perkamų autobusų vertės be PVM. Avansas mokamas dalimis: 5 proc. sumokami per 20 dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos, o likę 5 proc. sumokama likus ne daugiau kaip 90 dienų iki prekių pristatymo dienos.

### **X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

60. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.
61. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus išsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai, ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.
62. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.
63. Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus, apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nuroydamas tiekėją, su kuriuo numatoma sudaryti pirkimo sutartį.

### **PRIEDAI:**

1. Techninė specifikacija
2. Pasiūlymo forma
3. Sutarties projektas

Pirkimo komisijos pirmininkas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Mindaugas Platūkis

\_\_\_\_\_  
(vardas pavardė)

**PASIŪLYMAS  
DĖL ELEKTRA VAROMŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ PIRKIMO**

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_ *Vieta*

Pasiūlymas galioja iki 202\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

<b>Tiekėjo pavadinimas / vardas, pavardė</b> <i>(jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	
<b>Tiekėjo įmonės kodas / verslo liudijimo numeris ir galiojimo laikas / asmens kodas</b> <i>(jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių kodai)</i>	
<b>Tiekėjo PVM mokėtojo kodas</b> <i>(jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių kodai)</i>	
<b>Tiekėjo buveinė / adresas</b> <i>(jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai)</i>	
<b>Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė</b>	
<b>Telefono numeris</b>	
<b>Fakso numeris</b>	
<b>El. pašto adresas</b>	

Patvirtiname, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1.1. konkurso skelbime [www.apva.lt](http://www.apva.lt)
- 1.2. kvietime pateikti pasiūlymą;
- 1.3. kituose pirkimo dokumentuose, paaiškinimuose bei patikslinimuose.

Bendra pasiūlymo kaina \_\_\_\_\_.

Į bendrą pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai reikalingi tinkamai įvykdyti pasiūlymą.

Mes siūlome šias prekes \_\_\_\_\_  
*(nurodyti siūlomas prekes, paslaugas ar darbus)*

Eil. Nr.	Prekės, paslaugos ar darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, EUR be PVM	Kaina, EUR be PVM
1.	Žemagrindžiai (pusiau žemagrindžiai) elektriniai autobusai M <sub>3</sub> II klasės	5	vnt.		

4. Siūlomos prekės, paslaugos ar darbai visiškai atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus taip kaip nurodyta pridedamose techninės specifikacijos formose bei prie jos pridedamuose dokumentuose.

5. Jei perkamos prekės, patvirtiname, kad jos yra naujos ir nenaudotos bei atitinka Europos Sąjungos teisės aktų nustatytus saugos reikalavimus.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
6.1.	Techninė specifikacija	
6.2.	Techninę specifikaciją pagrindžiantys dokumentai	
6.3.	Kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai	
6.n...		
6.n...		
6.n...		

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviams.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujanti įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmetas.

Tiekėjas ar jo atstovas

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas pavardė)



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### ŽEMAGRINDŽIAI (PUSIAU ŽEMAGRINDŽIAI) ELEKTRINIAI AUTOBUSAI (M<sub>3</sub> II KLASĖS), KURIŲ BENDRAS KELEIVIŲ SĖDIMŲ IR STOVIMŲ VIETŲ SKAIČIUS SU VAIRUOTOJU NE MAŽIAU KAIP 55

1. **Tiekėjas turi pateikti dokumentus**, įrodančius parduodamos prekės atitikimą techniniams reikalavimams, nurodytiems šioje techninėje specifikacijoje.

Įrodančiais dokumentais bus laikomi gamintojo parengti katalogai ir siūlomų prekių techninių charakteristikų aprašymai (jei gamintojo kataloge neišsamiai atsispindi siūlomos prekės atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) (*pdf* formatu) lietuvių kalba arba su vertimu į lietuvių kalbą, tiekėjo deklaracijos / autobuso užsakymo dokumentai su gamintojo atstovo patvirtinimu apie galimybę pagaminti užsakomų parametrų autobusą.

Dokumentuose tiekėjas turi grafiškai nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai markiruoti, ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų techninių charakteristikų reikšmės, bei įrašyti, kurių techninių reikalavimų punktą jos atitinka.

**Pateikti siūlomo autobuso nuotraukas ar kompiuterines vizualizacijas. Iš išorės: priekio, galo ir abiejų šonų. Vidaus: vairuotojo skyriaus ir keleivių skyriaus.**

2. Jeigu Techninėje specifikacijoje, yra nurodyta pateiktų medžiagų, naudotinos įrangos modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“.

3. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą privalo užpildyti žemiau pateiktą lentelę. Pasiūlymai, kuriuose siūlomos prekės neatitiks techninių specifikacijų, nurodytų lentelės stulpelyje „Techniniai reikalavimai prekėms“, bus atmetami. Tiekėjas gali siūlyti geresnes charakteristikas. Pasiūlymas, kuriame nors vienas iš atitinkamų reikalavimų bus blogesnis arba visai neatitiks keliamų reikalavimų, bus atmestas.

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
<b>1. Transporto priemonės gamintojas, markė, modelis _____ (pildo tiekėjas)</b>				
1.1.	Tipas	Žemagrindis ar su žemagrinde dalimi tarp ašių (pusiau žemagrindis) miesto tipo elektrinis autobusas (II klasė M3) (toliau – transporto priemonė, autobusas). Transporto priemonė turi atitikti II klasės keleivinėms transporto priemonėms keliamus reikalavimus, nustatytus Jungtinių Tautų transporto priemonių taisyklėje Nr. 107		
1.2.	Sertifikatas	Sertifikuota pagal 2018 m. gegužės 30 d. Europos parlamento ir Tarybos reglamento 2018/858 reikalavimus ar sertifikavimo metu galiojančius kitus ES teisės aktus.		<i>[Sertifikatas ar lygiavertis dokumentas pateikiamas kartu su pasiūlymu arba pristatant autobusus]</i>
1.3.	Pagaminimo data	Nauji, neeksploatuoti autobusai (įskaitant autobuso traukos baterijas), pagaminti ne anksčiau kaip 2022 metais.		
1.4.	Darbo temperatūra	Pritaikyta dirbti nuo -30°C iki +35°C temperatūros sąlygomis (ne siauresniame diapazone už nurodytą).		
1.5.	Modifikacija	Visi siūlomi autobusai turi būti vieno gamintojo ir vieno modelio, surinkti naudojant tą patį technologinį procesą, vienoje gamybinėje bazėje. Visų autobusų mechaninė, elektros ir elektroninė įranga turi būti vienoda (išdėstymas, žymėjimas ir kt.).		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
1.6.	Triukšmo lygis	Judančios transporto priemonės triukšmo lygis neturi būti didesnis nei numatytas Europos Tarybos direktyvos 70/157/EEB reikalavime.		
1.7.	Įlipimo/išlipimo pakopos, grindys	Keleivių įlipimo/ išlipimo pakopos ir grindų briaunos turi būti pažymėtos ryškiu kontrastiniu žymėjimu.		
1.8.	Komplektacija	Visi autobusai turi būti komplektuojami su visais jų eksploatavimui būtiniais priedais: gesintuvais, avariniais ženklais, pirmos pagalbos rinkiniais, ratų atsparomis.		
<b>2.</b>	<b>Transporto priemonės matmenys</b>			
2.1.	Ilgis	nuo 9 400 – iki 10 000 mm. (kaip apibrėžta ISO 612:1978 arba lygiaverčiame standarte).		
2.2.	Plotis	2 450 mm (+150/-150 mm.). (kaip apibrėžta ISO 612:1978 arba lygiaverčiame standarte).		
2.3.	Aukštis	Ne aukštesnis kaip 3 300 mm. Salono aukštis visoje žemagrindėje dalyje ne mažiau kaip 2 400 mm. (kaip apibrėžta ISO 612:1978 arba lygiaverčiame standarte).		
2.4.	Ašių skaičius	2 (dvi) ašys.		
<b>3.</b>	<b>Kėbulas</b>			
3.1.	Karkasas	Autobuso kėbulo karkasas turi būti pagamintas iš nerūdijančio plieno profilių arba apdirbtas visiško panardinimo kataforezės procedūra. Visos kėbulo detalės turi būti apsaugotos nuo korozijos. Autobuso išorė turi būti pagaminta iš antikorozinį padengimą turinčios arba nerūdijančių medžiagų arba lygiavertės joms medžiagų. Užsakovas, gamybos fazės metu, turi teisę audituoti kėbulo karkaso paruošimo procesą.		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
3.2.	Antikorozinis padengimas	Antikorozinis padengimas turi užtikrinti kėbulo apsaugą visą numatytą garantinį laikotarpį. Suteikiama 10 metų garantija nuo kiauryminio prarūdimimo		
3.3.	Karkaso šilumos izoliacija	Kėbulo šonų ir stogo šilumos izoliacija – tinkama šios specifikacijos 1.4. punkte numatytiems klimato sąlygoms.		
3.4.	Stogas	Autobuso stogo karkasas - sustiprintas, pajėgus atlaikyti ant jo sumontuotų įrenginių apkrovas. Stogo danga turi būti atspari atmosferos poveikiams, vibracijai ir deformacijoms. Stogo dangos sujungimų vietos turi būti hermetiškai užsandarintos.		
3.5.	Įrenginiai esantys ant stogo	Ant stogo sumontuota įranga turi būti bent dalinai uždengta ir negadinti išorinio estetinio vaizdo bei neturi trukdyti įrenginių priežiūrai.		
4.	<b>Talpumas</b>			
4.1.	Bendras talpumas	Turi būti įrengta ne mažiau kaip 29 sėdimųjų vietų keleiviams vežti, iš jų bent 1 vieta neįgaliesiems / specialiųjų poreikių turintiems žmonėms su vežimėliu (su tvirtinimo diržais, bėgeliais ar kita vežimėlio tvirtinimo įranga). Bendras keleivių sėdimų ir stovimų vietų skaičius ne mažesnis kaip 55 be vairuotojo.	<i>[Tiekėjas turi nurodyti bendrą talpumą bei sėdimųjų vietų skaičių ir stovimų vietų skaičių atskirai]</i>	
5.	<b>Variklis</b>			
5.1.	Galia	Nuolatinė galia turi būti ne mažesnė kaip 150 kW.		
6.	<b>Akumuliatoriai</b>			
6.1.	Nuvažiuojamas atstumas	Tiekėjas turi pateikti dokumentus (sertifikatas, gamintojo/tiekėjo deklaracija arba lygiavertis dokumentas) patvirtinančius transporto priemonės normines vidutines		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		energijos sąnaudas pagal E-SORT testo bandymo metodą, SORT-2 ciklu, bei įrodančius, kad autobusas, atsižvelgiant į jo normines vidutines energijos sąnaudas, nuvažiuoja ne mažiau kaip 280 km. vienu įkrovimu.		
6.2.	Regeneracija	Stabdymo metu atsirandanti energija turi būti grąžinama į akumuliatorius.		
6.3.	Krovimas	Transporto priemonės turi turėti techninę galimybę įkrauti jų akumuliatorius lėtuju būdu ir greituju būdu. Įkraunant greituju būdu transporto priemonė turi priimti ne mažesnę kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) kW galią		
7.	<b>Kondicionavimas, šildymas ir ventiliacija</b>			
7.1.	Bendri reikalavimai	Turi būti įrengta autobuso keleivių salono ir vairuotojo darbo vietos kondicionavimo, vėdinimo ir šildymo sistema, kurios galia ne mažiau kaip 25 kW. Vairuotojo kabina ir keleivių salonas privalo būti vėdinami atskirai. Vairuotojo darbo vietoje turi būti galimybė nustatyti pageidautiną temperatūrą keleivių salone ir vairuotojo kabinoje atskirai. Transporto priemonės šildymo sistema turi būti pritaikyta 1.4 punkte numatytais klimato sąlygoms.		
8.	<b>Ratai ir padangos</b>			
8.1.	Tipas	Bekamerinės padangos su protektoriaus raštu pritaikytu dirbti miesto ir priemiesčio sąlygomis.		
8.2.	Atsarginė komplektacija	Autobusas turi būti komplektuojamas su eksploatacijai parengtu atsarginiu ratu. [Nuolatinė atsarginio rato laikymo vieta autobuse gali būti ir nenumatyta]		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
9.	<b>Keleivių įlipimo durys</b>			
9.1.	Kiekis	Dešinėje autobuso pusėje turi būti 2 durys, iš kurių bent vienos – sudvejintos.		
9.2.	Plotis	Bent vieno durų plotis keleiviams ne mažesnis negu 1200 mm.		
9.3.	Durys neįgaliesiems	Neįgaliųjų su vežimėliais / specialiųjų poreikių turinčių žmonių įlaipinimas / įvažiavimas ir išlaipinimas / išvažiavimas turi būti numatytas per šonines žemagrindėje dalyje esančias (ne galines) duris.		
9.4.	Valdymas	Valdymas iš vairuotojo kabinos. Turi būti galimybė atidaryti kiekvienas duris atskiru klavišu.		
9.5.	Rakinimas	Visos keleivių durys ir aptarnavimo dangčiai privalo būti rakinami.		
9.6.	Šviesos signalai	Privalo būti įrengti durų uždarymo-atidarymo šviesos signalai.		
9.7.	Apsauga nuo keleivių prispaudimo	Turi būti įrengta apsauga nuo keleivių prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai, durys privalo atsidaryti).		
9.8.	Apsaugos sistema sujungta su greičiu ir stabdymu	Autobusui pajudėjus iš sustojimo vietos, keleivių durys turi užsiblokuoti. Atidarius keleivių duris privalo suveikti stabdžių sistema. Turi būti užtikrinta, kad atidarytomis bent vienomis durimis autobusas negalėtų pajudėti iš stovėjimo vietos.		
9.9.	Neįgaliųjų rampa	Prie durų kur įrengiama neįgaliųjų aikštelė privalo būti įrengta elektriniu ar mechaniniu būdu valdoma rampa neįgaliųjų su vežimėliais/specialiųjų poreikių turinčių žmonių įlaipinimui /įvažiavimui ir išlaipinimui / išvažiavimui. Rampa privalo išlaikyti mažiausiai 300 kg apkrovą.		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
<b>10.</b>	<b>Vairuotojo darbo vieta ir sėdynė</b>			
10.1.	Rakinimas	Priekinės durys iš lauko pusės turi būti rakinamos mechaniškai.		
10.2.	Vairuotojo kabina	Vairuotojo kabina nuo keleivių salono turi būti atitverta durimis su stiklo pertvara pritaikyta bilietavimui. Dėžė IT įrangai ne mažesnė nei 0,6 m <sup>3</sup>		
10.3.	Apsauga nuo saulės	Vairuotojo kabinoje turi būti įrengta apsauga nuo saulės – virš priekinio ir šoninio kairės pusės vairuotojo langų.		
10.4.	Sėdynė	Vairuotojo sėdynė ant pneumatinės arba lygiavertės pakabos, reguliuojamo aukščio, reguliuojamas atlošo pasvyrimo kampas ir atstumas nuo vairo. Vairuotojo sėdynėje turi būti įrengtas saugos diržas.		
10.5.	Mikrofonas	Kabinoje turi būti įrengtas mikrofonas su įgarsinimo sistema, kurio pagalba vairuotojas galėtų skelbti reikiamą informaciją salone esantiems keleiviams.		
10.6.	Orlaidė	Vairuotojo kabinos kairėje pusėje turi būti įrengtas atidaromas langas (orlaidė).		
10.7.	Kitos funkcijos	Turi būti įrengta: 12 V lizdas, USB 2 lizdai (mažiausiai 2A); Turi būti įrengtas kasos aparato laikiklis su elektros maitinimu, reguliuojamas šviestuvas skaitymui ir pinigų stalčiuko/dėtuvės apšvietimui, daiktų laikymo dėžė vairuotojo krepšiui ir dokumentams; reguliuojamas šviestuvas (ranka reguliuojamas švietimo kampas); kablų ar stacionari pritvirtinta pakaba drabužiams pasikabinti; radijo imtuvas su garsiakalbiu.		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
10.8.	Vairuotojo kabinos apšvietimas	Vairuotojo kabinos apšvietimas turi būti įjungiamas atskiru jungtuku. Dėklas bilietams su monetų dėtuve turi būti apšviečiamas įrengtu ranka reguliuojamu (lanksčiu) taškiniu šviestuvu.		
10.9.	Alkoblokas	Vairuotojo kabinoje antialkoholinis variklio užraktas - alkoholio matuoklis (alkoblokas).		
<b>11.</b>	<b>Vidaus ir išorės apšvietimas</b>			
11.1.	Salono apšvietimas	Keleivių salono šviestuvai turi būti LED tipo ir išdėstyti taip, kad užtikrintų pakankamą salono ir durų apšvietimą. Salono apšvietimas turi turėti du šviesos intensyvumo lygius. Salono apšvietimas turi būti įrengtas taip, kad netrukdytų vairuotojo matomumui.		
11.2.	Išorės apšvietimas	Išorinio apšvietimo šaltiniai (žibintai) turi būti LED tipo. Transporto priemonei sustojus ir atidarius duris turi įsijungti keleivių įlipimo / išlipimo durų išorinis apšvietimas.		
<b>12.</b>	<b>Keleivių salono sėdynės</b>			
12.1.	Sėdynių korpusas	Sėdynių ir atlošų korpusai turi būti pagaminti iš plastiko, metalo ar analogiškos medžiagos. Sėdynės turi atitikti II klasės priemiestinio tipo autobuso reikalavimus su saugos diržais ir sėdynės paminkštinimu.		
12.2.	Sėdynių apmušalai	Sėdynių apmušalų audinys turi būti atsparus trinčiams, lengvai valomas, plaunamas ir keičiamas.		



Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
12.3.	Sėdynių išdėstymas ir spalva	Sėdynių išdėstymas ir spalva derinama sudarant pirkimo-pardavimo sutartį.		
<b>13.</b>	<b>Langai, interjeras</b>			
13.1.	Salono stiklai	Salono stiklai - tonuoti (išskyrus vairuotojo matomumo lauką 180 laipsniu kampu) ir klijuoti prie kėbulo. Pirmose autobuso duryse, turi būti sumontuotas stiklo paketas arba stiklas šildomas. Kitų durų stiklai gali būti viengubi.		
13.2.	Durų stiklai	Durų stiklai turi užimti ne mažiau 60% durų ploto.		
13.3.	Priekinis stiklas	Užtikrinamas jo šildymas nuo rasojimo ir užšalimo.		
13.4.	Orlaidės	Ne mažiau kaip 2 šoniniai kairės pusės keleivių salono langai ir bent vienas dešinės pusės keleivių salono langas, turi turėti orlaides.		
13.5.	„Stop“ mygtukai	Turi būti įrengti ne mažiau kaip 5 veikiantys „stop“ mygtukai išdėstyti keleivių salone, lengvai pasiekiamose ir gerai matomose vietose (pavyzdžiui ant vertikalių ar horizontalių turėklų, statramsčių ar panašiose vietose.).		
13.6.	Mygtukas neįgaliesiems	Autobusai turi būti aprūpinti neįgaliesiems / specialiųjų poreikių turintiems žmonėms pritaikytais vairuotojo informavimo apie išlipimą mygtukais ir specialiu piktograminiu žymėjimu (transporto priemonės išorėje ir viduje).		
13.7.	Diržai su kilpomis	Prie horizontalių turėklų turi būti pritvirtinti diržai su kilpomis keleivių laikymuisi.		
13.8.	Durų aikštelės pertvaros	Durų aikštelės nuo keleivių vietų (ar krėslų) atskirtos pertvaromis.		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
13.9.	Interjeras	Autobuso sienos ir lubos turi būti nelaidžios elektros srovei, antistatinės, atsparios deformacijai, oro sąlygų ir cheminiams pokyčiams, lengvai valomos. Interjero spalvos: suderinamos sudarant pirkimo-pardavimo sutartį.		
<b>14.</b>	<b>Pneumatinė sistema</b>			
14.1.	Privalomi elementai	Sistemoje privalo būti įrengtas oro sausintuvas su kaitinimo elementu, ar panaudoti kiti lygiaverčiai sprendimai, užtikrinantys sistemos neužšalimą.		
14.2.	Diagnostinės jungtys	Sistemos patikrinimui ir aptarnavimui turi būti įrengtos diagnostinės jungtys (movos).		
14.3.	Oro pildymo jungtys	Privalo būti įrengta oro pildymo jungtis priekinėje ir galinėje autobuso dalyje.		
<b>15.</b>	<b>Pakaba</b>			
15.1.	Funkcionalumas	Pneumatinė pakaba su priverstinio pakėlimo/nuleidimo ir pasvyrimo į dešinę pusę funkcijomis.		
<b>16.</b>	<b>Stabdžiai</b>			
16.1.	Stabdžių tipai ir valdymas	Visi stabdžiai – diskinio tipo; Dviejų kontūrų pneumatinė sistema su įrengtomis stabdžių antiblokavimo ABS (angl. <i>Anti-lock Braking System</i> ) ir traukos kontrolės TCS (angl. <i>Traction Control System</i> ) arba lygiavertėmis sistemomis; Transporto priemonėje turi būti sumontuota elektroninė stabdymo jėgų reguliavimo sistema EBS (angl. <i>Electronically controlled Brake System</i> ) arba lygiavertė;		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		Stabdžių trinkelio susidėvėjimo indikatoriai; Patogus priėjimas prie stabdžių energoakumuliatorių avariniam atblokovimui lauko sąlygomis prieš autobuso vilkimą. Stabdžių sistemos vamzdyno apsauga nuo mechaninių pažeidimų;		
<b>17.</b>	<b>Vilkimo įtaisas, vairavimo ir tepimo sistemos</b>			
17.1.	Vilkimo įtaisas	Įtaisas autobuso vilkimui turi būti sumontuotas priekyje ir gale.		
17.2.	Vairavimo sistema	Vairas turi būti kairėje pusėje. Vairo padėtis – reguliuojama. Vairo sistema įrengta su stiprintuvu.		
<b>18.</b>	<b>Dažymas</b>			
18.1.	Spalvos	Ne daugiau kaip 2 spalvos. Spalvos bus suderinamos sudarant pirkimo-pardavimo sutartį.		
<b>19.</b>	<b>Galinio matymo veidrodžiai arba kameros</b>			
19.1.	Viduje	Viduje priekyje turi būti pritvirtintas galinio matymo veidrodis(iai). Keleivių salone prie 2 turi būti įrengti veidrodžiai, leidžiantys vairuotojui matyti įlipimo aikštelę prie durų. Kaip alternatyva veidrodžiams gali būti įrengtos kameros su tiesiogine vaizdo transliacija į ekraną įrengtą vairuotojui gerai matomoje vietoje.		
19.2.	Išorėje	Išorėje turi būti įrengta veidrodžių sistema, leidžianti vairuotojui apžvelgti kairę ir dešinę autobuso puses. Ant dešinio veidrodžių statramsčio turi būti sumontuoti du		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		skirtingų matymo laukų reguliuojami veidrodžiai, kurie leistų vairuotojui matyti kuo didesnę plotą prie dešiniojo autobuso šono. Išoriniai veidrodžiai turi būti šildomi, sferiniai, reguliuojami elektra iš vairuotojo kabinos. Veidrodžiai turi būti užlenkiami arba nuimami.		
20.	<b>Papildoma įranga</b>			
20.1.	Keleivių informavimo sistema	<p>Įrengiamos keleivių informavimo priemonės (vaizdinės ir garsinės) turi atitikti, reikalavimus, nustatytus Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 1998 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 55 „Dėl Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> <p>Švieslentės valdomos kontrolerio, įrengto vairuotojo darbo vietoje, pasiekiamo ranka nepakilus iš darbo vietos (sėdynės).</p> <p>Švieslentės LED technologijos, baltos spalvos ir palaikančios lietuviškas raides.</p> <p>Atsižvelgiant į lietuviškų raidžių specifiką (specialius simbolius virš ir po raidėmis), siekiant atvaizduoti vaizdą kokybiškai ir lengvai įskaitomą, nustatomi reikalavimai švieslentėms:</p> <p>Priekinė švieslentė:</p>		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• montuojama autobuso viršuje, uždaramame korpuse bei rodoma per priekinį ar viršutinį stiklą;</li> <li>• ne mažesnė nei 160x17 pikselių rezoliucijos;</li> <li>• ne mažesnė nei 1640x320mm dydžio;</li> <li>• rodomas maršruto numeris ir maršruto kryptis;</li> <li>• ryškumas turi automatiškai reguliuotis pagal aplinkos apšviestumo lygį.</li> </ul> <p>Šoninė švieslentė:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• montuojama salono viduje prie šoninio stiklo arba tam skirtoje vietoje autobuso dešiniame šone;</li> <li>• ne mažesnė nei 96x15 pikselių rezoliucijos;</li> <li>• ne mažesnė nei 970x200 mm dydžio;</li> <li>• rodomas maršruto numeris ir maršruto kryptis;</li> <li>• ryškumas turi automatiškai reguliuotis pagal aplinkos apšviestumo lygį.</li> </ul> <p>Galinė švieslentė:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• montuojama salono viduje prie galinio stiklo arba tam skirtoje vietoje autobuso gale;</li> <li>• ne mažesnė nei 32x15 pikselių rezoliucijos;</li> <li>• ne mažesnė nei 350x200 mm dydžio;</li> <li>• rodomas maršruto numeris (esant poreikiui su raide);</li> <li>• ryškumas turi automatiškai reguliuotis pagal aplinkos apšviestumo lygį.</li> </ul>		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		<p>Vidinė švieslentė:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• montuojama autobuso salone, priekyje, matoma visiems keleiviams;</li> <li>• ne mažesnė nei 144x19 pikselių rezoliucijos;</li> <li>• ne mažesnė nei 600x100 mm dydžio;</li> <li>• pagal esamą GPS poziciją rodomi esamos ir kitos stotelės pavadinimai;</li> <li>• ryškumas turi automatiškai reguliuotis pagal aplinkos apšvietumo lygį.</li> </ul> <p>Garsinis skelbimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagal esamą GPS poziciją per autobuse sumontuotus garsiakalbius skelbia esamos ir kitos stotelės pavadinimus.</li> </ul>		
20.2.	Autobuso vaizdo kamerų sistema	<p>Eismo ir keleivių saugumui užtikrinti autobuse montuojama keturių IP technologijos skaitmeninių vaizdo kamerų sistema:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vairuotojo darbo vietos ir pirmų įlipimo durų vaizdo kamera su IR pašvietimu;</li> <li>2. Salono vaizdo kamera su IR pašvietimu;</li> <li>3. Galinių įlipimo durų vaizdo kamera su IR pašvietimu;</li> <li>4. Eismo stebėjimo vaizdo kamera, fiksuojanti autobuso priekyje esantį vaizdą;</li> <li>5. Vaizdo įrašymo įrenginys/sistema;</li> <li>6. Lietimui jautrus vaizdo kamerų ekranas vairuotojui, ne mažesnis nei 7”.</li> </ol> <p>Kameros turi įrašinėti vaizdą ne prastesne nei 1080p raiška, geriausios kokybės vaizdą išsaugant ne trumpiau nei 14 dienų;</p>		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		<p>Kamerų įrašų duomenys turi būti saugomi ne mažiau kaip 14 dienų. Su galimybe perkančiajai organizacijai ar jos įgaliotai įstaigai pareikalavus, iškirpti ir peržiūrėti konkretaus laiko tarpo, kamerų užfiksuotus duomenis peržiūrai (tam tikrų valandų intervalo ir pan.).</p> <p>Kamerų įrašymo įrenginys turi turėti galimybę prie jo jungtis nuotoliniu būdu per internetą. Kamerų įrašymo įrenginys turi būti pritaikytas ir specializuotas naudoti transporto priemonėse.</p> <p>Įrangos gamintojas ir įrangos instaliavimo schemas turi būti iš anksto, prieš pradėdant gamybą, suderintos su Perkančiąja organizacija.</p>		
21.	<b>Techninė dokumentacija, mokymai, aptarnavimo planai</b> <i>(Nurodytų reikalavimų atitikties patvirtinimui konkurso metu gali būti pateikiama tiekėjo deklaracija)</i>			
	Prieš pristatydamas autobusus Tiekėjas privalo juos nustatyta tvarka įregistruoti Lietuvoje Valstybės įmonėje REGITRA ir:			
21.1.	Techninės priežiūros ir remonto technologijų katalogai	Pateikti transporto priemonių diagnostinę įrangą gedimams nustatyti, techninės priežiūros ir remonto technologijų katalogus lietuvių ir / ar anglų kalbomis, kuriais vadovaujantis būtų galima kvalifikuotai atlikti autobusų techninės priežiūros ir remonto darbus. Juose išsamiai turi būti nurodytos techninės priežiūros ir remonto technologijos, dalių jungimo brėžiniai, matmenys ir kita būtina informacija. Diagnostinė įranga – 1 vnt.		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		Spausdinta versija – 2 vnt. Skaitmeninė versija USB atmintinė – 2 vnt.		
21.2.	Atsarginių dalių katalogai	Pateikti atsarginių dalių katalogus su paveikslėliais, kuriuose būtų pavaizduotos pagrindinės autobuso atsarginės dalys pagal atskirus mechanizmus, komponentus ar sistemas ir vadovaujantis vaizdine medžiaga galima būtų identifikuoti šių atsarginių dalių gamyklinius numerius. Spausdinta versija (lietuvių ir/ar anglų kalbomis) – 2 vnt. Skaitmeninė versija USB atmintinė (lietuvių ir/ar anglų kalbomis) – 2 vnt.		
21.3.	Vairuotojo instrukcijos	Pateikti vairuotojo instrukciją. Spausdinta versija (lietuvių kalba) – kiekvienam autobusui. Skaitmeninė versija USB atmintinė (lietuvių) – 2 vnt.		
21.4.	Vairuotojų mokymai	Apmokyti autobusų vairuotojus darbui su elektriniu autobusu. Mokymų datos ir grafikai bei metodinė medžiaga derinami sudarant pirkimo-pardavimo sutartį. Mokymai vykdomi lietuvių kalba.		
22.	<b>Garantija</b>			
22.1.	Garantinio laikotarpio skaičiavimas	Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo transporto priemonės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.		



Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
22.2.	Garantinis laikotarpis	<p>Garantija visam autobusui – ne mažiau kaip 200 000 km arba 3 metai (kas sueis anksčiau).</p> <p>Garantija traukos baterijų našumui – ne mažiau kaip 5 metai, autobusui per metus įveikiant ne daugiau kaip 80 000 km. Traukos baterijos našumas viso suteikiamo garantinio laikotarpio metu sumažės ne daugiau kaip 16%.</p> <p><u>Pateikiamas dokumentas: Gamintojo/tiekėjo deklaracija.</u></p> <p>Garantija kėbului (rėmai, suvirinimo siūlės, ratų arkos, sėdynių rėmas, turėklai ir kt.) nuo kiaurymių prarūdimų, įtrūkimų ar deformacijų – ne mažiau kaip 10 metų.</p>		
22.3.	Garantinių defektų ir gedimų šalinimas garantiniu laikotarpiu	Esant autobuso garantiniam gedimui, garantinį remontą Tiekėjas privalo atlikti ne ilgiau nei per 5 darbo dienas nuo atitinkamo Pirkėjo raštiško pranešimo gavimo dienos. Transporto priemonės paėmimo iš Pirkėjo dienos ir Transporto priemonės grąžinimo Pirkėjui dienos neskaičiuojant. Išimtiniais atvejais, kai garantinio remonto vykdymui reikalingas ilgesnis terminas, Šalių sutarimu remonto terminas gali būti pratęstas protingu terminu, kurį tiekėjas privalo pagrįsti, reikalingu konkrečioms garantinio remonto darbams atlikti. Šalims nesutariant protingas terminas nustatomas ne ilgesnis kaip 15 kalendorinių dienų autobusų garantinių defektų ir gedimų šalinimui.		
22.4.	Einamasis privalomas techninis aptarnavimas	Transporto priemonių einamąjį techninį aptarnavimą, viso autobuso 200 000 km arba 3 metai (kas sueis anksčiau) garantinio laikotarpio metu, Tiekėjas privalo atlikti savo sąskaita gamintojo Transporto priemonių techninėje dokumentacijoje nustatytais ridos ar darbo valandų intervalais. Minimas aptarnavimas privalo būti atliktas 7 dienų		

Nr.	Parametrai	Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjo siūlomų autobusų techniniai rodikliai ir jų reikšmės <i>[Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui]</i>	Nuoroda į pagrindžiantį dokumentą (priedo ir psl. Nr.) <i>[pildo tiekėjas]</i>
		laikotarpyje nuo atitinkamo Pirkėjo raštiško pranešimo dienos. Einamojo techninio aptarnavimo atlikimui turi būti ne ilgesnis kaip 3 darbo dienų terminas įskaitant ir laiką skirtą autobuso nugabenimui į aptarnavimo centrą (jei tas būtų reikalinga).		

**PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.****M3 II KLASĖS ELEKTRA VAROMI AUTOBUSAI**

2022 m.                      mėn.                      d.  
Kaunas

**1. SUTARTIES ŠALYS**

UAB „Kautra“, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio \_\_\_\_\_ pagrindu, (toliau – Pirkėjas) ir \_\_\_\_\_, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio \_\_\_\_\_ pagrindu, (toliau – Pardavėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

**2. SUTARTIES OBJEKTAS**

- 2.1. 5 vnt. žemagrindžių (pusiau žemagrindžių) elektrinių autobusų M<sub>3</sub> II klasės (toliau – Prekės).
- 2.2. Pardavėjo pristatomos Prekės atitinka II klasės techninę specifikaciją, nurodytą konkursinių sąlygų priede Nr. 1. Priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 2.3. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes Pirkėjui nuosavybės teise, teikti garantinį aptarnavimą ir techninę priežiūrą kaip numatyta techninėje specifikacijoje, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekę, bei sumokėti už ją nustatytą kainą.
- 2.4. Prekės nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

**3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS**

- 3.1. Sutarties vertė: \_\_\_\_\_ (suma skaičiais) \_\_\_\_\_ (suma žodžiais) be PVM, PVM sudaro \_\_\_\_\_ (suma skaičiais) \_\_\_\_\_ (suma žodžiais). Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos būdas.
- 3.2. Sutarties vertė, įskaitant visus mokesčius, negali keistis visą sutarties galiojimo laikotarpį. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM perskaičiuojamas per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo teisės aktų registre dienos. PVM sumos pakeitimas informuojamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.
- 3.3. Pirkėjas pilnai atsiskaito su Tiekėju per 90 kalendorines dienas kai specifikacijas atitinkančios transporto priemonės pristatomos pirkėjui ir pasirašomas transporto priemonių perdavimo-priėmimo aktas.
- 3.4 Tiekėjui pateikus prašymą, Pirkėjas gali mokėti avansą, kurio dydis 10 proc. nuo perkamų autobusų vertės be PVM. Avansas mokamas dalimis: 5 proc. sumokami per 20 dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos, o likusi dalis sumokama likus ne daugiau kaip 90 dienų iki prekių pristatymo dienos.
- 3.4. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

**4. TERMINAI**

- 4.1. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip iki 2023 m. gegužės 1 d. /2023-05-01/.
- 4.2. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne daugiau kaip 2 mėnesiams. Numatoma galimybė pratęsti Prekių pristatymo terminą tik dėl šių aplinkybių: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai turi įtakos Pardavėjo prievolių įvykdymo terminui ir/arba 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir/arba 3) Pirkėjo pateikiami nurodymai Pardavėjui turi įtakos

Pardavėjo prievolių įvykdymo terminams ir/arba 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims ir/arba 5) pratęsimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti (atsiradus bet kuriai anksčiau nurodytai aplinkybei privalo būti pateikiami tai įrodantys/pagrindžiantys dokumentai). Toks sutarties pratęsimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie sutarties.

4.3. Nepristačius Prekių nustatytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas, ir Pirkėjas turės teisę, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs Pardavėjui, nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti Pardavėjo atlyginti nuostolius.

## **5. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

### **5.1. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai**

5.1.1. Sumokėti Pardavėjui už Prekes 3.1. punkte nurodytą sumą, sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka.

5.1.2. Pagal sutarties sąlygas priimti iš Pardavėjo kokybiškas Prekes pagal keliamus Pirkėjo reikalavimus ir pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą arba atsisakyti priimti Prekes, raštiškai nurodant prekės trūkumus, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo dienos.

5.1.3. Nedelsdamas raštu informuoti Pardavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pirkėjui vykdyti savo įsipareigojimus.

5.1.4. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pirkėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

5.1.5. Pirkėjas įsipareigoja autobusų garantinio laikotarpio metu remontą ir aptarnavimą atlikti tik Pardavėjo nurodytuose servisuose.

### **5.2. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai**

5.2.1. Pristatyti Pirkėjui Prekes, pagal sutarties priede nurodytus techninius rodiklius 4.1. punkte nustatytu terminu.

5.2.2. Pristatyti Prekes adresu: UAB „Kautra“, A.Juozapavičiaus pr. 84, Kaunas LT-45501 Lietuva..

5.2.3. Pardavėjas atsakingas už Prekėms padarytą žalą ją pristatant Pirkėjui.

5.2.4. Pardavėjas užtikrina, kad Prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl Prekių nėra.

5.2.5. Pardavėjas privalo pilnai apdrausti pristatomas Prekes nuo nuostolių ar žalos, kuri gali atsirasti Prekes pristatant Pirkėjui.

5.2.6. Pardavėjas garantuoja, kad Prekių kokybė atitinka Lietuvos Respublikoje tai prekių rūšiai nustatytus standartus, techninius reikalavimus, yra tinkamai sukomplektuotos, be paslėptų trūkumų, tvarkingos ir tinkamai paruoštos naudojimui perdavimo-priėmimo metu.

5.2.7. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti kokybiškus autobusus, atitinkantį keleivinėms transporto priemonėms keliamus reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose, šioje sutartyje ir jos prieduose.

5.2.8. Pardavėjas įsipareigoja suteikti autobusams garantinį aptarnavimą kaip numatyta Prekių techninėje specifikacijoje (priedas prie Sutarties). Garantinio aptarnavimo laikotarpio pradžia – nuo autobusų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.2.9. Už kiekvieną pradelstą garantinio aptarnavimo ar techninio remonto darbo dieną Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 300 Eur, išskyrus kai Pardavėjas garantinio aptarnavimo ar techninio remonto laikotarpiui pateikia analogišką, ne prastesnių charakteristikų Prekes pradelstam laikotarpiui.

5.2.10. Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita Prekes užregistruoti VĮ Regitra Pirkėjo nurodytu vardu.

5.2.11. Pristačius nekokybišką Prekes, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti, pristatyti kokybiškas Prekes per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo. Nepakeitus, nepristačius prekės per 30 kalendorinių dienų terminą, bus laikoma kad tai yra esminis sutarties pažeidimas ir Pirkėjas turės teisę nutraukti sutartį

vienašališkai, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui ir reikalauti Pardavėjo atlyginti nuostolius.

5.2.12. Pardavėjas, įrodęs, kad sutarties vykdymo laikotarpiu konkursiniame pasiūlyme pasiūlytų Prekių nebegamina ir tik gavęs raštišką Pirkėjo sutikimą, turi teisę pristatyti analogiškos kokybės, charakteristikų ir parametrų Prekes, atitinkančią technines charakteristikas (nekeičiant pradinės sutarties vertės).

5.2.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pardavėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

## **6. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

6.1. Prekėms, jų agregatams ir detalėms, traukos baterijoms, kėbulo karkasui suteikiama tokia garantija, kaip nurodyta techninėje specifikacijoje (priedas prie Sutarties). Garantijos terminai skaičiuojami nuo prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

6.2. Garantinio laikotarpio metu nustačius, kad gautų Prekių kokybė (tame tarpe ir paslėpti trūkumai) ir/ar komplektiškumas neatitinka Pirkėjo nurodytų techninių reikalavimų arba atsiradus gedimams, susijusiems su prekių medžiagų kokybe/gamybos broku ir raštu informavus apie tai Pardavėją, Pardavėjas įsipareigoja per 10 kalendorinių dienų trūkumus pašalinti arba pakeisti prekę analogiška.

6.3. Šalys susitaria, kad tuo atveju, jei Pardavėjo pateikta deklaracija dėl traukos baterijų našumo neatitiks prie šios sutarties pridedamoje techninėje specifikacijoje nurodytų parametrų, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. šioje sutartyje nurodytos Prekių kainos. Pardavėjas pareiškia ir patvirtina, kad šiame punkte nurodyta bauda bus laikoma neginčijamu Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir bus sumokama per 10 dienų nuo reikalavimo sumokėti baudą gavimo dienos. Kartu su reikalavimu sumokėti baudą turi būti pateikti duomenys apie naudojamų Prekių baterijų našumą.

## **7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

7.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius.

7.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito su Pardavėju sutarties 3.3. punkte nurodytais terminais, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną pradelstą dieną.

7.3. Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą įsipareigojimų vykdymo dieną, moka Pirkėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės. Delspinigiams bus išrašoma atskira sąskaita.

7.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

8.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

8.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį, pranešusios kitai Šaliai prieš 5 darbo dienas.

8.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

## 9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja sutarties Šalims pasirašius Sutartį.
- 9.2. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas sumoka Pardavėjui, baudą, lygią 10 proc. šioje sutartyje nurodytos Prekių kainos, ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.
- 9.3. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas sumoka baudą, lygią 10 proc. šioje sutartyje nurodytos Prekių kainos, ir reikalauja Pardavėjo atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.
- 9.4. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta baudos suma ir delspinigiai.
- 9.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais.
- 9.6. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas prekių perdavimo – priėmimo aktas, atsiskaitoma už prekes bei įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.
- 9.7. Vykdydamos sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis.

## 10. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 10.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
- 10.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.
- 10.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.
- 10.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.
- 10.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.
- 10.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.
- 10.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekęju darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis

vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

10.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis“.

## **11. KONFIDENCIALUMAS**

11.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

11.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

11.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), Sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 11.1.1. dalyje paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

11.2. Pardavėjas įsipareigoja:

11.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

11.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Užsakovo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Užsakovą apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

11.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

11.2.4. visais atvejais pranešti Užsakovui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklaidumų pašalinimą.

11.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Pardavėjas nedelsiant privalo:

11.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

11.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

11.3.3 patvirtinti Užsakovui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

11.4. Pardavėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

## **12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

12.1. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Pirkėjo buveinės apylinkės arba apygardos teisme, pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

12.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos. Gali būti keičiamos tik tos Sutarties sąlygos, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties keitimas sudaromas tik abiejų šalių raštišku sutarimu.

12.3. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

12.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

### 13. PRIEDAI

1 priedas. Techninė specifikacija (konkurso sąlygų 1 priedas)

2 priedas. Perdavimo - priėmimo akto forma, 1 lapas.

#### Pirkėjas:

##### UAB „Kautra“

Į. k.

PVM mok. kodas LT

Adresas, LT-00000 Miestas

Tel.: +370 0 000000

Faks.: +370 0 000000

El. paštas: [pastas@pastas.lt](mailto:pastas@pastas.lt)

A.s. Nr.

Pareigos

Vardas Pavardė

---

(parašas)

A.V

#### Pardavėjas:

##### Įmonės pavadinimas

Į. k.

PVM mok. kodas LT

Adresas, LT-00000 Miestas

Tel.: +370 0 000000

Faks.: +370 0 000000

El. paštas: [pastas@pastas.lt](mailto:pastas@pastas.lt)

A.s. Nr.

Pareigos

Vardas Pavardė

---

(parašas)

A.V.



## PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal *[sutarties pavadinimas]* sutartį Nr. ...., sudarytą ..... m. .... mėn. .... d.

*[Akto sudarymo vieta]*, ..... m. .... d.

*[Pardavėjo pavadinimas]*, atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Pardavėju, ir ....., atstovaujama ....., veikiančio pagal ..... nuostatus, toliau vadinamas Pirkėju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi *[sutarties pavadinimas, sudarymo data]* sudarė šį perdavimo–priėmimo aktą:

1. Pardavėjas perduoda Pirkėjui prekes – ....., o Pirkėjas šias Prekes priima.
2. Už patiektas Prekes Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui ..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Kartu su Prekėmis Tiekėjas perduoda Pirkėjui sertifikatą, kuris įrodo, kad Prekė sertifikuota pagal 2018 m. gegužės 30 d. Europos parlamento ir Tarybos reglamento 2018/858 reikalavimus ar sertifikavimo metu galiojančius kitus ES teisės aktus.
4. Pirkėjas neturi Pardavėjui pretenzijų dėl prekių kokybės.
5. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Pardavėjui, kitas lieka Pirkėjui.

### **Pardavėjas**

[Pavadinimas]  
[Buveinės adresas]  
[Telefonas, faksas]  
[Įmonės kodas]  
[PVM mokėtojo kodas]

### **Pirkėjas**

[Pavadinimas]  
[Buveinės adresas]  
[Telefonas, faksas]  
[Įmonės kodas]  
[PVM mokėtojo kodas]

\_\_\_\_\_  
Parašas  
[Pareigos, vardas ir pavardė]

\_\_\_\_\_  
Parašas  
[Pareigos, vardas ir pavardė]