

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos
ministerijos Aplinkos projektų
valdymo agentūros direktoriaus 2019
m. spalio 24 d. įsakymu Nr. T1-152
(2020 m. lapkričio 19 d. įsakymo
Nr. T1-322 redakcija)

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJOS APLINKOS PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROS KLIMATO KAITOS SKYRIAUS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros Klimato kaitos skyriaus (toliau vadinama – Skyrius) nuostatai (toliau vadinama – Nuostatai) reglamentuoja Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau vadinama – Agentūra) šio skyriaus uždavinius, funkcijas, teises ir veiklos organizavimą.

2. Skyrius yra Agentūros struktūrinis padalinys, tiesiogiai pavaldus Nacionalinių programų valdymo departamento direktoriui.

3. Skyrius atsakingas už projektų, finansuojamų Klimato kaitos programos ir Modernizavimo fondo lėšomis, administravimą* ir Sąjungos šiltnamio efektą sukeliančių dujų registro nacionalinio administratoriaus funkcijų ir Jungtinių Tautų bendrosios klimato kaitos konvencijos (toliau – JTBBKK), Kioto protokole ir Paryžiaus susitarime įtvirtintų lanksčiųjų mechanizmų funkcijų vykdymą.

4. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, Aplinkos ministro įsakymais ir kitais teisės aktais, taip pat Agentūros direktoriaus įsakymais, Agentūros procedūrų vadovu bei šiais Nuostatais.

II. SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Skyriaus uždaviniai:

5.1.1 prisidėti prie šiltnamio efektą sukeliančių dujų išmetimų į aplinką mažinimo bei išmetimų prevencijos, administruojant viešųjų ir privačiųjų juridinių asmenų bei fizinių asmenų projektus, mažinančius šiltnamio efektą sukeliančių dujų patekimą į aplinką ir užtikrinančius pasiektą sumažinimo tęstinumą;

5.1.2 užtikrinti nustatytų atsakingos institucijos funkcijų vykdymą Klimato kaitos programos įgyvendinimo procesuose;

5.1.3 užtikrinti Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vystomojo bendradarbiavimo veiklos įgyvendinimo ir humanitarinės pagalbos teikimo tvarkos apraše nustatytas Vystomojo bendradarbiavimo projekto administratoriaus funkcijas;

5.1.4 užtikrinti tinkamą funkcijų, susijusių su JTBBKK, jos Kioto protokolo ir Paryžiaus susitarimo reikalavimų įgyvendinimu, vykdymą;

5.1.5 užtikrinti Sąjungos šiltnamio efektą sukeliančių dujų registro nacionalinio administratoriaus funkcijas;

* sąvoka „administravimas“ apima Agentūrai teisės aktais priskirtas funkcijas pasirengimo projektų įgyvendinimui, projektų įgyvendinimo, uždarymo ir monitoringo etapais.

5.1.6 Užtikrinti pavestų funkcijų vykdymą Modernizavimo fondo įgyvendinimo procesuose.

6. Skyrius, įgyvendindamas nurodytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

6.1. skatina racionalų gamtos išteklių naudojimą ir neigiamo poveikio aplinkai mažinimą įgyvendinant aplinkos apsaugos, klimato kaitos valdymo ir kitus projektus;

6.2. pagal kompetenciją skelbia kvietimus teikti projektų paraiškas ir atlieka paraiškų vertinimą;

6.3. rengia finansavimo sutartis su pareiškėjais;

6.4. tikrina mokėjimo prašymus ir projektų įgyvendinimo ataskaitas bei nustato tinkamų finansuoti išlaidų dydį;

6.5. administruojant viešųjų ir privačiųjų juridinių asmenų projektus dalyvauja atliekant projektų patikras vietoje; administruojant fizinių asmenų projektus atlieka projektų patikras vietoje;

6.6. teisės aktų nustatyta tvarka rengia ir teikia ataskaitas Aplinkos ministerijai, informaciją, susijusią su Klimato kaitos programos lėšų naudojimo administravimu ir organizuoja įgyvendinamų projektų viešinimą;

6.7. vykdo kitas Klimato kaitos programos lėšų naudojimo tvarkos aprašuose nurodytas atsakingos institucijos funkcijas bei Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų vystomojo bendradarbiavimo veiklos įgyvendinimo ir humanitarinės pagalbos teikimo tvarkos apraše nustatytas Vystomojo bendradarbiavimo projekto administratoriaus funkcijas;

6.8. vykdo Sąjungos šiltnamio efektą sukeliančių dujų registro nacionalinio administratoriaus funkcijas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, 2013 m. gegužės 2 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 389/2013, kuriuo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2003/87/EB ir Europos Parlamento ir Tarybos sprendimus Nr. 280/2004/EB ir Nr. 406/2009/EB įsteigiamas Sąjungos registras ir panaikinami Komisijos reglamentai (ES) Nr. 920/2010 ir Nr. 1193/2011 (OL 2013 L 122, p. 1) ir kitais teisės aktais, nustatyta tvarka teikia registro duomenis, konsultuoja ŠESD registro naudotojus ir JTBBKK Kioto protokolo ir Paryžiaus susitarimo lankščiujų mechanizmų projektų vykdytojus;

6.9. nustatyta tvarka organizuoja Kioto protokole ir Paryžiaus susitarime nustatytų lankščiujų mechanizmų projektų idėjų svarstymą;

6.10. vykdo kompetentingos institucijos, atsakingos už Modernizavimo fondo projektų atranką, vertinimą, įgyvendinimo priežiūrą Lietuvoje, funkcijas;

6.11. teikia Investicijų komitetui ir Europos investicijų bankui investicinius pasiūlymus ir planuojamų nacionalinių investicijų apžvalgą vadovaujantis Reglamento (ES) 2020/1001 3 ir 4 straipsnio nuostatomis;

6.12. kasmet teikia Europos Komisijai Modernizavimo fondo įgyvendinimo ataskaitas vadovaujantis Reglamento (ES) 2020/1001 13 straipsnio nuostatomis.

6.13. atlieka kitas funkcijas, būtinas Agentūros funkcijoms užtikrinti.

7. Be aukščiau išdėstytų funkcijų, Skyrius vykdo šias funkcijas:

7.1. bendradarbiauja su kitais Agentūros struktūriniais padaliniais, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją;

7.2. pagal Skyriaus kompetenciją dalyvauja rengiant Agentūros ir kitų institucijų teisės aktų projektus;

7.3. pagal Skyriaus kompetenciją dalyvauja nagrinėjant piliečių, kitų asmenų, įstaigų ir institucijų pateiktus prašymus, paklausimus, pareiškimus ir skundus bei rengiant atsakymus į juos;

7.4. pagal Skyriaus kompetenciją dalyvauja Agentūros ir kitų institucijų organizuojamuose pasitarimuose, posėdžiuose, darbo grupių ir komisijų veikloje;

7.5. formuoja ir tvarko Skyriaus bylas, ruošia bei nustatyta tvarka perduoda jas archyviniam saugojimui;

7.6. pagal Skyriaus kompetenciją atlieka kitas Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose nustatytas funkcijas, vykdo kitus Agentūros vadovybės pavedimus.

III. SKYRIAUS TEISĖS

8. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, turi teisę:

8.1. gauti iš įstaigos struktūrinių padalinių dokumentus ir informaciją, reikalingą skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

8.2. prireikus pasitelkti nepriklausomus mokslo institucijų, ekspertizės ir konsultacinių įmonių ekspertus ar valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų, organizacijų atstovus ir specialistus probleminiams klausimams pagal Skyriaus kompetenciją spręsti;

8.3. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

IV. SKYRIAUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9. Skyriui vadovauja skyriaus vedėjas priimamas ir atleidžiamas iš pareigų Lietuvos Respublikos darbo kodekso bei kiti teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Skyriaus vedėjas:

10.1. planuoja, organizuoja ir kontroliuoja skyriaus darbą;

10.2. atsako už skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymą;

10.3. atsiskaito įstaigos vadovui už skyriaus veiklą;

10.4. teikia Agentūros direktoriui siūlymus skyriaus kompetencijos klausimais;

10.5. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas, Agentūros direktoriaus pavedimus.

11. Skyriaus patarėjas atsakingas už jam priskirtų uždavinių ir funkcijų vykdymą, darbo koordinavimą, pataria Skyriui priskirtos veiklos įgyvendinimo ir funkcijų vykdymo klausimais.

12. Skyriaus darbuotojai atsakingi už jiems priskirtų uždavinių ir funkcijų vykdymą, skyriui patikėtos informacijos saugojimą.

13. Skyriaus vedėjo, patarėjo bei specialistų uždaviniai ir funkcijos yra apibrėžti Agentūros direktoriaus patvirtintuose pareigybių aprašymuose.

14. Skyriaus darbuotojų priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų tvarką nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas bei kiti teisės aktai.

15. Skyriaus vedėjo laikinai nesant, jo funkcijas atlieka skyriaus patarėjas arba kitas Agentūros direktoriaus paskirtas darbuotojas.
